



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลหนองเหลือມ  
ว่าด้วยข้อบังคับ หรือ วินัย พนักงานส่วนตำบล,ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้าง  
ขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองเหลือມ  
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓

เพื่อให้ข้าราชการ ,พนักงานส่วนตำบล ,ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้างท้าวไป ขององค์การ  
บริหารส่วนตำบลหนองเหลือມ ปฏิบัติหน้าที่ให้เป็นไปตามระเบียบวินัย ที่กำหนดไว้ในประกาศคณะกรรมการกลาง  
เรื่องมาตรฐานท้าวไปเกี่ยวกับวินัยและการรักษาวินัย และการดำเนินการทางวินัย ให้พนักงานห้องถินลูกจ้างประจำ  
และพนักงานจ้างท้าวไป พึงดีถือเป็นแบบแผนในการควบคุมความประพฤติ ซึ่งต้องรักษาวินัยตามที่กำหนดเป็นข้อ  
ท้ามและข้อปฏิบัติ โดยเคร่งครัดอยู่เสมอ ดังนี้ ปฏิบัติงานตามจรรยาบรรณของข้าราชการ ได้แก่

ข้อ ๑ พนักงานส่วนห้องถินต้องสนับสนุนการปกคล้องระบบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์  
เป็นประมุกตามรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทยด้วยความบริสุทธิ์เจ

ข้อ ๒ พนักงานส่วนห้องถินต้องปฏิบัติหน้าที่ราชการด้วยความซื่อสัตย์สุจริตและเที่ยงตรง

ข้อ ๓ พนักงานส่วนห้องถินต้องตั้งใจปฏิบัติหน้าที่ราชการให้เกิดผลหรือความก้าวหน้าของราชการ

ข้อ ๔ พนักงานส่วนห้องถินต้องปฏิบัติหน้าที่ราชการด้วยความอุตสาหะเอาใจใส่ ระมัดระวังรักษา<sup>ประโยชน์</sup>ของทางราชการ

ข้อ ๕ พนักงานส่วนห้องถินต้องปฏิบัติหน้าที่ราชการให้เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบของทาง  
ราชการมติคณะรัฐมนตรี และนโยบายของรัฐบาล โดยไม่ให้เสียหายแก่ทางราชการ

ข้อ ๖ พนักงานส่วนห้องถินถือว่าเป็นหน้าที่พิเศษที่จะสนใจ และรับทราบเหตุการณ์ความ  
เคลื่อนไหวอันอาจเป็นภัยต่อประเทศชาติ และต้องป้องกันภัยต่อรายชื่อจะบังเกิดแก่ประเทศชาติจนเต็ม  
ความสามารถ

ข้อ ๗ พนักงานส่วนห้องถินต้องรักษาความลับของทางราชการ การเปิดเผยความลับของทาง  
ราชการอันเป็นเหตุให้เกิดความเสียหายแก่ราชการอย่างร้ายแรง เป็นความผิดวินัยอย่างร้ายแรง

ข้อ ๘ พนักงานส่วนห้องถินต้องปฏิบัติตามคำสั่งผู้บังคับบัญชา ซึ่งสั่งในหน้าที่ราชการโดยชอบด้วย  
กฎหมายและระเบียบของทางราชการ โดยไม่ขัดขืนหรือหลีกเลี่ยง

ข้อ ๙ พนักงานส่วนห้องถินต้องปฏิบัติราชการโดยมีให้เป็นการกระทำข้ามผู้บังคับบัญชาเนื่องด้วย  
เว้นแต่ผู้บังคับบัญชาเห็นขึ้นไปเป็นผู้สั่งให้กระทำการหรือได้รับอนุญาตเป็นพิเศษขึ้นarrow

ข้อ ๑๐ พนักงานส่วนห้องถินต้องไม่รายงานเท็จต่อผู้บังคับบัญชา การรายงานโดยปกปิดข้อความ  
ข้อความซึ่งควรต้องแจ้งถือเป็นการรายงานเท็จด้วย

ข้อ ๑๑ พนักงานส่วนห้องถินต้องยึดถือและปฏิบัติตามระเบียบและแบบธรรมเนียมของราชการ

ข้อ ๑๒ พนักงานส่วนห้องถินต้องถือต้องอุทิศเวลาของตนให้แก่ราชการจะละทิ้ง หรือทอดทิ้งหน้าที่

ราชการมิได้

ข้อ ๑๓ พนักงานส่วนห้องถินต้องถือต้องสุภาพเรียบร้อย รักษาความสามัคคี และไม่กระทำการอย่างใด  
อย่างหนึ่งที่เป็นการกลั่นแกล้งกันและต้องช่วยเหลือกันในการปฏิบัติราชการระหว่างพนักงานส่วนห้องถินด้วยกัน  
และผู้ร่วมปฏิบัติราชการ

ข้อ ๑๔ พนักงานส่วนท้องถิ่นต้องรับ ให้ความสะดวก ให้ความเป็นธรรมและการให้สังเคราะห์แก่ประชาชนผู้มาติดต่อราชการเกี่ยวกับหน้าที่ของตนโดยไม่ชักช้า และด้วยความสุภาพเรียบร้อยห้ามมีการดูหมิ่นเหยียดหยาม กดซี่ หรือข่มเหงประชาชนผู้มาติดต่อ

ข้อ ๑๕ พนักงานส่วนท้องถิ่นต้องไม่กระทำการ หรือยอมให้ผู้อื่นกระทำการทางผลประโยชน์อันอาจทำให้เสียความเที่ยงธรรมหรือเสื่อมเสียเกียรติศักดิ์ของตำแหน่งหน้าที่ราชการของตน

ข้อ ๑๖ พนักงานส่วนท้องถิ่น ต้องไม่เป็นกรรมการผู้จัดการ หรือผู้จัดการ หรือดำรงตำแหน่งอื่นใดที่มีลักษณะงานคล้ายคลึงกันนั้นในหุ้นส่วนหรือบริษัท

ข้อ ๑๗ พนักงานส่วนท้องถิ่น ต้องวางแผนเป็นกลางทางการเมืองในการปฏิบัติหน้าที่ราชการและในการปฏิบัติงานอื่นที่เกี่ยวข้องกับประชาชน

ข้อ ๑๘ พนักงานส่วนท้องถิ่น ต้องรักษาข้อเสียงของตนและรักษาเกียรติศักดิ์ของตำแหน่งหน้าที่ราชการของตนไม่ให้เสื่อมเสีย โดยไม่กระทำการใดๆ อันได้ชื่อว่าเป็นผู้ประพฤติชั่ว

ข้อ ๑๙ ให้ผู้บังคับบัญชาเมืองน้ำที่เสริมสร้างและพัฒนาให้ผู้ใต้บังคับบัญชา มีวินัยป้องกันภัยให้ผู้อยู่ใต้บังคับบัญชากระทำการผิดวินัย และดำเนินการทางวินัยแก่ผู้อยู่ใต้บังคับบัญชาซึ่งมีกรณีอันมีมูลที่ควรกล่าวว่ากระทำการผิดวินัย

ข้อ ๒๐ พนักงานส่วนท้องถิ่นผู้ได้ฝ่าฝืนข้อห้าม หรือไม่ปฏิบัติตามข้อปฏิบัติทางวินัยตามที่กำหนดในหมวดนี้ผู้นั้นเป็นผู้กระทำการผิดวินัย จักต้องได้รับโทษทางวินัย

หันนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๓ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๒

ลงชื่อ

(นายสมพงษ์ ใจจุหลีอุม)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองจุหลีอุม